



Základní škola
Děti budoucnosti

Základní škola Děti budoucnosti s.r.o., Písnická 760/11, 142 00 Praha 12

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Č.j.:	DB/16/2024
Vypracovala:	Jana Bečánová, hlavní vychovatelka
Vydala:	PhDr. Barbora Bažilová, MBA, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	28. 8. 2024
Směrnice nabývá platnosti dne:	1. 9. 2024
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 9. 2024

I. Provoz a vnitřní režim školní družiny

Organizační informace

Provozovatel

Název provozovny: Základní škola Děti budoucnosti s.r.o.
E-mail: jsme@skoladetibudoucnosti.cz

Adresa provozovny: Písnická 760/11, 142 00 Praha 12
RED-IZO: 691 017 417
IZO: 181 142 325

Obor vzdělávání: Základní škola (79-01-C/01, denní studium, 9 let)

Zřizovatel

Název: Základní škola Děti budoucnosti s.r.o.
Adresa: Písnická 760/11, 142 00 Praha 12
Schránka: bbhwtgs
IČO: 17517192

Provozní doba: 7:30 - 8:30, 12:30 – 17:00

Prostory: školní družina, další prostory školy dle aktuální situace

Stravování: Stravování probíhá v prostorách školní jídelny.
Pitný režim je k dispozici ve školní jídelně.

Příchod a odchod žáků

1. Příchod žáků do školní družiny je umožněn od 12:30.
2. Před odchodem z družiny domů nebo na zájmový kroužek je žák povinen informovat vychovatele domluveným způsobem.
3. Po skončení činnosti družiny jsou žáci povinni opustit prostory školy.
4. Činností školní družiny se po dohodě s pedagogy družiny mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny na základě přihlášky.
5. Z ranní družiny žáci sami odcházejí do tříd v 8:30. Do odpolední družiny žáky přebírá vychovatel ve třídě po skončení výuky. Žáka ze školní družiny vyzvedávají rodiče nebo jimi pověřená osoba, pokud rodiče neudělí písemný souhlas se samostatným odchodem dítěte ve stanovenou dobu.
6. Při nevyzvednutí žáka rodiči do 17:00 pedagog družiny podle možností informuje telefonicky rodiče žáka.
7. V případě konání jakékoliv aktivity družiny mimo prostory školy je vždy určen pracovník družiny, který za akci zodpovídá. Dopředu informuje zákonné zástupce že se děti budou nacházet mimo školu, a po dobu trvání aktivity za ně tudíž přebírá plnou zodpovědnost.
8. Dle vyhlášky 48/2005 Sb. může při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělání, jeden pedagogický pracovník mít na starosti maximálně 25 dětí. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitelka školy.

Dokumentace

1. Docházka dětí do družiny a ranní družiny je zaznamenávána elektronicky do systému Edookit.
2. Pobyt ve družině je automaticky zahrnut v ceně školného, přihlášky do družiny škola eviduje ve školním elektronickém systému. Škola také schraňuje informace poskytnuté zákonnými zástupci, které souvisí se zdravotním stavem dětí a možnostmi jejich samostatných odchodů z družiny.
3. Vedoucí družiny vypracovává a průběžně upravuje roční tematický plán družiny.
4. Dále schraňuje dokumenty: vnitřní řád ŠD, školní vzdělávací program ŠD.
5. Záznamy o úrazech se zapisují do knihy úrazů.

II. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

Práva žáků a jejich zákonných zástupců

1. Žáci mají právo na kvalitní vzdělávání v souladu se smlouvou o studiu a možnostmi školy.
2. Žáci 1. stupně mají právo být přijati do školní družiny.
3. Žáci mají právo užívat prostory určené k výuce a materiální vybavení školy, a to vždy s předchozím svolením pracovníka školy.
4. Žáci a jejich zákonní zástupci mají právo vyjadřovat svobodně své názory, a to ve všech záležitostech, které se jich bezprostředně týkají, při dodržení pravidel slušné komunikace.
5. Žáci mají právo obrátit se na pracovníka školy se žádostí o pomoc, radu či informaci.
6. Žáci mají právo na ochranu před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Konkrétní postupy stanoví Minimální preventivní program školy.
7. Žáci mají právo na respektování svých individuálních zvláštností a odlišností a zdravotního stavu, pokud to zásadně neovlivní vzdělávání ostatních a pravidla školy.

Povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců

1. Žáci a jejich zákonní zástupci jsou povinni dodržovat vnitřní řád školní družiny, řád školy a řády jednotlivých prostor školy.
2. Žáci jsou povinni dodržovat další aktuální pravidla domluvená v rámci družiny.
3. Žáci respektují pokyny zaměstnanců školy a pravidla užívání jednotlivých učeben a dalších prostor.
4. Žáci jsou povinni se chovat k ostatním žákům a zaměstnancům podle zásad vzájemné úcty, respektu, názorové snášenlivosti, solidarity a důstojnosti.
5. Žáci se podílejí na udržování čistoty a estetického vzhledu v prostorách školy a školního areálu, dbají na správné používání majetku školy a učebních pomůcek.
6. V případě poškození majetku jsou povinni nahradit škodu v plné výši způsobem, o kterém rozhodne ředitelka školy.
7. Zákonní zástupci jsou povinni vyzvedávat žáka ve stanovené době.
8. Zákonní zástupci jsou povinni bezodkladně informovat školu o zdravotní způsobilosti

žáka a případných změnách, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání nebo na účast na školních akcích.

III. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Ředitelka školy může rozhodnout o vyloučení žáka ze školní družiny, pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušuje vnitřní řád družiny a školní řád, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, nebo z jiných zvláště závažných důvodů.

IV. Závěrečná ustanovení

- a. Kontrolu provádění ustanovení tohoto řádu provádí ředitelka školy a vedoucí školní družiny.
- b. Řád nabývá účinnosti dnem 1. 9. 2024.

V Praze dne 1. 9. 2024

PhDr. Barbora Bažilová, MBA, ředitelka školy